



KUĆNI RED

Krapina, 23. travnja 2026. godine

BROJ: 204/72-26-02/02

KRATKI PREGLED

ŠTO: Korištenje inkubatora - ulazak, izlazak, boravak, zaštita od požara, red i atmosfera te održavanje čistoće i funkcionalnosti.

CILJ: Inkubator kao ugodan i poticajan prostor za svakodnevni rad i sve aktivnosti u njemu svim stanarima i ostalim korisnicima u svakom trenutku. Kućni red opisuje način korištenja.

Poslovno tehnološki inkubator
Krapinsko-zagorske županije

I UVODNE NAPOMENE

Kućni red donosi se u svrhu utvrđivanja načina ulaska, izlaska i boravka, osiguranja zaštite od požara i opće sigurnosti, čuvanja prostora i imovine u prostoru te postizanja ugodnih i svima poticajnih uvjeta rada i boravka u svim prostorima Poslovno tehnološkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Inkubator)

Kućni red vrijedi za sve korisnike Inkubatora i pridržavanje istog osigurava kvalitetno i korektno radno okruženje.

Korisnicima poslovnog prostora smatraju se:

- djelatnici Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije d.o.o. - operatera Inkubatora (dalje u tekstu: Poduzetnički centar)
- zakupoprимci poslovnog prostora te korisnici co-working paketa (dalje u tekstu: *stanari* i korisnici *coworking* Inkubatora)
- vanjski korisnici: poslovni partneri i klijenti Poduzetničkog centra i zakupoprимaca
- ostali gosti

Stanari i korisnici coworking Inkubatora obvezni su pravila Kućnoga reda prenijeti na svoje zaposlenike, poslovne partnere, klijente i svoje goste te preuzimaju odgovornost u slučaju njihovog nepridržavanja Kućnoga reda. Nadalje, sve pravne i/ili fizičke osobe kojima je dopušten boravak u Inkubatoru također se moraju pridržavati kućnog reda.

II RADNO VRIJEME, ULAZAK U POSLOVNI PROSTOR I KONTROLA BORAVKA

Redovno radno vrijeme Poduzetničkog centra odnosno Inkubatora započinje u 07:00 te završava u 15:00 sati. Stanari imaju pravo koristiti prostor 24/7, dok korisnici coworking Inkubatora te fizičke i pravne osobe koje iznajmljuju tehničku opremu smiju raditi samo u radnom vremenu Poduzetničkog centra.

Inkubator iznimno može imati i dulje radno vrijeme kod održavanja različitih događanja te sukladno potrebama.

- Poduzetnički centar i stanari mogu ući i izaći u svako vrijeme uz korištenje ključa u obliku pristupne kartice (u nastavku teksta: pristupna kartica) i šifre odnosno stanari prostora u prizemlju u svoj prostor mogu ući u bilo koje vrijeme pomoću ključa. Za vrijeme boravka u Inkubatoru izvan redovnog radnog vremena Inkubatora za sigurnost Inkubatora kao i za svoje posjetioce koji dolaze u Inkubator odgovorni su stanari.
- Dvorišna ograda Inkubatora radnim se danom zatvaraju u 20:00 h

- Kad stanari ili korisnici coworking Inkubatora u neradni dan (vikend ili praznici) primaju 3 ili više posjetioca, posjetu je potrebno najaviti mailom minimalno jedan radni dan prije posjete Poduzetničkom centru (ime i prezime, vrijeme dolaska i trajanje boravka).
- Prilikom napuštanja Inkubatora nakon radnog vremena Poduzetničkog centra paziti da su zatvoreni prozori u prostoru koji se koristi. Prilikom izlaska iz Inkubatora izvan radnog vremena provjeriti jesu li sva vrata Inkubatora koja se zaključavaju zaključana.
- Bez prisutnosti osobe Poduzetničkog centra ili nekog od stanara u Inkubator ne smiju ući i/ili se zadržavati osobe koje nisu stanari, niti su pozvani kao stranke ili gosti.
- Stanari Inkubatora dužni su Poduzetničkom centru neodložno prijaviti gubitak pristupne kartice. Naknada za gubitak pristupne kartice zaračunat će se prema stvarno nastalim troškovima izrade nove. Nalaznici pristupne kartice dužni su karticu predati Poduzetničkom centru.

Zbog održavanja potrebne razine sigurnosti, praćenja režima zaključavanja ulaznih vrata izvan redovnog vremena, osiguranja od krađe te praćenja ulaska i izlaska iz objekta stranaka i gostiju u Inkubatoru je instaliran video nadzor. Kamere snimaju prostor 24/7 a snimljeni zapisi se pohranjuju sukladno Pravilniku o korištenju sustava video-nadzora BROJ: 204-61-24-02/01 od 13. svibnja 2024. godine koji je nalazi na oglasnoj ploči Poduzetničkog centra na 2. katu Poslovno tehnološkog inkubatora Krapinsko-zagorske županije.

III ČISTOĆA I FUNKCIONALNOST PROSTORIJA I OPREME, KORIŠTENJE ZAJEDNIČKIH PROSTORIJA

Za čišćenje svih prostorija Inkubatora te održavanje tehničke opreme Inkubatora odgovoran je Poduzetnički centar te je za sve nefunkcionalnosti i kvarove potrebno obavijestiti Poduzetnički centar na mail info@pckzz.hr ili helena@pckzz.hr. Za održavanje čistoće uredskog namještaja koji se nalazi u zakupu stanara Inkubatora odgovorni su zakupoprimci.

- Potrebno je paziti na čistoću i urednost prostora te neodložno ukloniti svaku veću prljavštinu ili nakupinu smeća koja se pojavi, pripremiti i razvrstati komunalni otpad prema pripremljenim kantama za otpad, a u skladu s važećim propisima.
- Poduzetnički centar i stanari Inkubatora mogu se koristiti zajedničkim čajnim kuhinjama. Oprati svoje suđe nakon korištenja, ukloniti smeće od hrane i pakiranja, ne ostavljati u hladnjacima i pretincima namirnice kojima je istekao rok, održavati čistim radne plohe i stol ili dio zajedničkog stola koji se koristi.
- Ako se organiziraju druženja (domjenci), nakon toga je prostor koji se koristi i svaki zajednički prostor potrebno očistiti i dovesti u početno stanje te korišteno suđe oprati i pospremiti.
- Odlaganje vlastitog glomaznog otpada kao i opasnog otpada (iskorištene baterije!) potrebno je adekvatno zbrinuti. U neposrednoj blizini nalazi se reciklažo dvorište.
- Svaki kvar ili oštećenje instalacija, namještaja i opreme u prostoru koji se koristi ili nalazi u zajedničkom prostoru neodložno prijavite Poduzetničkom centru mailom.
- Za korištenje višenamjenske dvorane/sobe za sastanke potrebna je prethodna rezervacija, a u skladu s pravima korištenja prostora kao stalni ili coworking stanar. Poduzetnički centar ima pravo prioriteta najave korištenja zajedničkih prostorija Inkubatora.

- Nakon korištenja zajedničkih prostora potrebno je pospremiti namještaj i opremu te očistiti prostor tako da bude spreman za daljnju upotrebu odnosno prostor je potrebno ostaviti u početnom stanju.

IV EKONOMIČNO PONAŠANJE

Poduzetnički centar, stanari i svi ostali korisnici Inkubatora obvezni su ekonomično koristiti resurse Inkubatora radi ekonomičnosti potrošnje i očuvanja prirode i okoliša.

- Zatvarati slavine
- Isključivati za sobom električne potrošače
- Koristiti klimu i grijanje racionalno. Ako su klima ili grijanje uključeni, ne otvarati prozore.
- Koristiti sve resurse u onoj mjeri koliko je u trenutku najnužnije za obavljanje potrebne aktivnosti.

V KORIŠTENJE BIKIKLA

Poduzetnički centar, stanari i ostali ovlašteni korisnici Inkubatora mogu koristiti bicikle koji su stavljeni na raspolaganje u svrhu obavljanja aktivnosti povezanih s korištenjem prostora Inkubatora te za potrebe djelatnika Poduzetničkog centra.

- Bicikli se korisnicima daju na privremeno korištenje bez naknade, isključivo u svrhu obavljanja aktivnosti povezanih s korištenjem prostora Poslovno tehnološkog inkubatora i za potrebe djelatnika Poduzetničkog centra.
- Korisnik bicikla dužan je bicikl koristiti pažljivo, savjesno i u skladu s propisima koji uređuju sigurnost prometa na cestama te ga ne smije koristiti na način koji može prouzročiti štetu, opasnost za sebe ili druge osobe.
- Korisnik ne smije bicikl ustupiti trećoj osobi bez prethodnog odobrenja Poduzetničkog centra.
- Korisnik bicikl koristi na vlastitu odgovornost i preuzima odgovornost za štetu koju prouzroči nepravilnim, nepažljivim ili neovlaštenim korištenjem bicikla, u skladu s važećim propisima i odredbama Kućnog reda.
- Poduzetnički centar ne odgovara za štetu koja nastane korisniku ili trećim osobama zbog nepravilnog korištenja bicikla, osim ako je šteta nastala namjerno ili grubom nepažnjom Poduzetničkog centra, u opsegu u kojem je takvo ograničenje odgovornosti dopušteno važećim propisima.
- Korisnik je dužan odmah prijaviti svako oštećenje, kvar, nestanak, krađu, nezgodu ili drugu izvanrednu okolnost vezanu uz korištenje bicikla.
- Po završetku korištenja korisnik je dužan bicikl vratiti na određeno mjesto, u ispravnom stanju, zajedno s pripadajućom opremom i ključem/opremom, ako je primjenjivo.
- U slučaju gubitka, krađe ili oštećenja bicikla, korisnik je dužan bez odgode obavijestiti Poduzetnički centar i postupiti prema njihovim uputama.
- Za preuzimanje bicikla vodi se evidencija o korisniku, datumu i vremenu preuzimanja, stanju bicikla te datumu i vremenu povrata bicikla.

Poduzetnički centar može odbiti ili uskratiti pravo korištenja bicikla korisniku koji ne postupa u skladu s odredbama Kućnog reda ili je prethodno zloupotrijebio pravo korištenja.

VI KUĆNI LJUBIMCI

- Dozvoljava se dovođenje, kretanje i boravak kućnih ljubimaca u Inkubatoru. Dozvoljava se ljubimac koji označava životinju sukladno pozitivnim odredbama Zakona o zaštiti životinja tj. dozvoljava se odnosi isključivo na pitome pse i mačke.
- Zabranjeno je dovođiti ostale životinje u Inkubator. Iznimno je moguće uz prethodnu diskrecijsku odluku Poduzetničkog centra. Zabranjeno je dovođenje i/ili ostavljanje kućnih ljubimaca bez nadzora. Zabranjen je boravak kućnih ljubimaca u čajnim kuhinjama svih etaža Inkubatora.
- Vlasnici i/ili posjednici kućnih ljubimaca obvezni su se u Inkubatoru ponašati odgovorno te isti ne smiju dopustiti da njihovi kućni ljubimci ometaju i/ili plaše i/ili izazivaju osjećaj nelagode i/ili na bilo koji način ugrožavaju posjetitelje i/ili osoblje i/ili zaposlenike Poduzetničkog centra kao ni stanare i korisnike inkubacijskih prostora i posjetitelje Inkubatora.
- U inkubacijskim prostorima o kretanju i boravku kućnih ljubimaca odlučuje zakupoprimac pojedinog prostora uz poštivanje prethodne odredbe. U slučaju da zakupoprimac ne odobri ulazak vlasnik/posjednik kućnog ljubimca ne smije ući u prostor zakupa.
- U zajedničkim prostorima psi moraju biti na uzici koja ne smije biti dulja od 150 cm i/ili ih se mora držati u rukama i/ili na prostirci/torbi/košari.
- Svi psi grebena višeg od 30 cm i opasni psi moraju imati brnjicu prilikom kretanja u dvorištu i zajedničkim prostorima Inkubatora.
- Svaki kućni ljubimac mora biti zdrav i propisano označen te vlasnik/posjednik uz sebe mora imati dokumentaciju sukladno Zakonu o veterinarstvu.
- Vlasnik/posjednik odgovara za svu štetu i/ili troškove s bilo koje osnove koje kućni ljubimac na bilo koji način prouzroči, a koja nastane Inkubatoru i/ili trećim fizičkim i/ili pravnim osobama.
- Vlasnik/posjednik kućnog ljubimca obvezan je u slučaju onečišćenja od strane kućnog ljubimca isti bez odlaganja počistiti. Ukoliko Vlasnik ne postupi na taj način, osoblje Poduzetničkog centra ovlašteno je samostalno provesti čišćenje na trošak Vlasnika životinje. Trošak čišćenja zaračunat će se Vlasniku prema stvarno nastalim troškovima čišćenja. Isto vrijedi i za posjetitelje zakupoprimca/korisnika infrastrukture čiji je kućni ljubimac onečistio prostor.
- Vlasnik/posjednik kućnog ljubimca obvezan je na zahtjev Poduzetničkog centra udaljiti kućnog ljubimca iz prostora Inkubatora u slučaju nepostupanja sukladno odredbama ovog Kućnog reda. Osoblje Poduzetničkog centra ima pravo diskrecijske ocjene usklađenosti ponašanja i/ili osjećaja nelagode i/ili ugroženosti i/ili ometanja i/ili uplašenosti uslijed kretanja i boravka kućnih ljubimaca.
- Poduzetnički centar ne snosi nikakvu odgovornost za bilo koji događaj koji dogodi za vrijeme boravka vlasnika/posjednika kućnog ljubimca i prostoru zakupa.

VII ZAŠTITA OD POŽARA/IZVANREDNE SITUACIJE

Svi korisnici prostora Inkubatora dužni su se sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22) pridržavati mjera zaštite od požara. Nepridržavanje mjera predstavlja povredu ugovornog odnosa.

VAŽNO

- Održavati ispravnim električne uređaje kao i druge uređaje koji se koriste za obavljanje svojih djelatnosti, a koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara sukladno tehničkim normama i uputama proizvođača.
- Zabranjuje se pušenje, upotreba električnih grijalica, hladnjaka i kuhala te svaka vrsta otvorenog plamena u Inkubatoru, osim na vlastitu odgovornost i uz suglasnost Poduzetničkog centra.
- Ukoliko se u poslovanju upotrebljavaju lakozapaljivi materijali, njihovo korištenje na siguran način i prema odredbama Zakona o zaštiti od požara odgovornost je stanara/korisnika.
- Stanar/korisnik koji primijeti opasnost od požara ili požar obvezan je otkloniti opasnost odnosno pristupiti gašenju požara, ako to može učiniti bez opasnosti po sebe ili druge osobe. Ako je to nemoguće, dužnost je **odmah i najhitnije** pozvati Državnu upravu za zaštitu i spašavanje pozivom na broj **112** ili vatrogasce pozivom na broj **193** kao i neodložno obavijestiti Poduzetnički centar i odgovornu osobu Poduzetničkog centra
- U slučaju nekih drugih izvanrednih situacija u zgradi (provala, poplava i sl.) potrebno je neodložno izvijestiti Poduzetnički centar
- Potrebno je upoznati se s razmještajem protupožarnih aparata u zgradi, a posebno s onim koji su najbliži poslovnom prostoru/radnom mjestu te s planom evakuacije.

VIII RAZNO

- Pušenje izvan Inkubatora moguće je na predviđenim prostorima s kantama za opuške. Ne bacati opuške izvan predviđenih mjesta.
- Konzumiranje alkoholnih pića i opojnih sredstava u i oko Inkubatora nije dozvoljeno osim prilikom događanja koje organizira ili odobri Poduzetnički centar.
- Ne oštećujte namještaj ili opremu i koristite ih pažljivo.

