



**POSLOVNO
TEHNOLOŠKI
INKUBATOR**

KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE

PRILOG 1

OBRAZAC ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU

Dostavljena dokumentacija se evidentira na način – DA (dostavljena) ili NE (nije dostavljena ili nije pravovaljana/adekvatna). Svi odgovori moraju biti DA ili se ponuda isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja jer ne zadovoljava administrativne kriterije javnog natječaja.

| DOKUMENT | DA | NE |
|--|----|----|
| 1. PONUDA ZA ZAKUP (OBRAZAC: PZ-EDU/2020) | | |
| • Ovjeren potpisom odgovorne osobe za zastupanje | | |
| • Ovjeren pečatom | | |
| 2. DOKAZ O REGISTRACIJI PRAVNE OSOBE - Izvadak iz odgovarajućeg registra (ne stariji od 30 dana dana podnošenja ponude) | | |
| 3. RAZVOJNI PROGRAM (OBRAZAC: RP-EDU/2020) | | |
| 4. BON 2 / SOL 2 | | |
| 5. POTVRDA POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA ILI POTVRDU O REGULIRANOJ POREZNOJ OBVEZI (ne starija od 30 dana od dana podnošenja ponude) | | |
| 6. POTVRDA O UPLAĆENOJ JAMČEVINI (u visini trostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine) | | |

Krapina, _____ 2020 godine.

Član Povjerenstva (1-5)

IME I PREZIME _____

POTPIS _____

